

**CENTRO DE ESTIMULACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INTELLECTUAL DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
“CONVOCATORIA y BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA
DE COMITÉ”**

No: OPD-CENDI-SC-004/2023 RENTA DE COPIADORA

El Centro de Estimulación para Personas con Discapacidad Intelectual del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través de su Unidad Centralizada de Compras ubicada en la calle Boulevard Yuscapan número 335, Colonia Hacienda Santa Fe en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, invita a las Personas Físicas o Morales interesadas, a participar en la Licitación Pública Local, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el artículo 72 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación sin la Concurrencia del Comité de Adquisiciones, se emite la siguiente Convocatoria:

Solicitudes: 0000004

Origen de los Recursos	Municipal
Carácter de la Licitación	Local
Ejercicio Fiscal que abarca la Contratación	2023
Tipo de Contrato o Pedido(Orden de Compra)	Cerrado
Adjudicación de los Bienes o Servicios	Se podrá adjudicar solo a un licitante
La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto	3231
Criterio de evaluación de propuestas	Binario
Fecha de Publicación	18/04/2023
Aclaraciones	Al teléfono 01 (33) 1001 1052 y 1099 5278
Fecha y hora límite para entrega de propuestas (Mínimo 10 días entre publicación y apertura)	28/04/2023 01:00:00 p. m. en la calle Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Apertura de propuestas. Se invita a los licitantes a participar en el evento	28/04/2023 01:01:00 p. m. en la calle Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Fecha de Publicación de Fallo	Desde la fecha de apertura de propuestas o hasta 20 días posteriores
Domicilio de las Oficinas del Órgano Interno de Control donde podrán presentarse inconformidades.	Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

4

BASES

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M
<p align="center">1</p>	<p align="center"> RENTA DE UNA COPIADORA MULTIFUNCIONAL A COLOR, VELOCIDAD DE COPIA/IMPRESIÓN DE 38 PPM EN COLOR Y BLANCO&NEGRO, COPIA E IMPRESIÓN EN LAS DOS CARAS CON UNA VELOCIDAD DE 38 PPM, PARA COPIAS E IMPRESIÓN TAMAÑO MEDIA CARTA, CARTA Y OFICIO, ALIMENTADOR DE ORIGINALES REVERSIBLE CON CAPACIDAD DE 50 ORIGINALES CON UNA VELOCIDAD DE 35 PPM Y ESCANEADO DE AMBAS CARAS DEL PAPEL, ESCANEADO A E- MAIL, FTP, USB, SMB, MEMORIA DE 1 GB, DISCO DURO DE 320 GB, PANTALLA TACTIL DE 7" LCD A COLOR, BANDEJA DE PAPEL DE 550 HOJAS Y BANDEJA MULTIPROPOSITOS DE 100 HOJAS, IMPRESIÓN SEGURA, AHORRO DE ENERGIA, VOLUMEN MAXIMO MENSUAL DE 120,000 PROCESOS, RENDIMIENTO DE TONER DE 10,000 PROCESOS BLANCO&NEGRO Y COLOR. QUE INCLUYA MINIMO 3 MIL IMPRESIONES (FOTOCOPIA) A BLANCO&NEGRO, ASI TAMBIEN DEBERA INCLUIR COMO </p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">Arrendamiento</p>

6

	MINIMO MIL IMPRESIONES (FOTOCOPIA) A COLOR.		
2	RENTA DE UNA COPIADORA MULTIFUNCIONAL BLANCO&NEGRO, VELOCIDAD DE COPIA/IMPRESIÓN DE 45 PPM, COPIA E IMPRESIÓN EN LAS DOS CARAS CON UNA VELOCIDAD DE 45 PPM, PARA COPIAS E IMPRESIÓN TAMAÑO MEDIA CARTA, CARTA Y OFICIO, ALIMENTADOR DE ORIGINALES REVERSIBLE CON CAPACIDAD DE 50 ORIGINALES CON UNA VELOCIDAD DE ESCANEADO DE 60 PPM, ESCANEADO DE AMBAS CARAS DEL PAPEL, ESCANEADO A E-MAIL, FTP, USB, SMB, MEMORIA DE 1 GB, PANTALLA TACTIL DE 10.1" LCD A COLOR, BANDEJA DE PAPEL DE 500 HOJAS Y BANDEJA MULTIPROPOSITOS DE 100 HOJAS, AHORRO DE ENERGIA, VOLUMEN MAXIMO MENSUAL DE 200,000 PROCESOS, RENDIMIENTO DE TONER DE 40,000 PROCESOS. QUE INCLUYA MINIMO 5 MIL IMPRESIONES (FOTOCOPIA) A BLANCO&NEGRO	1	Arrendamiento
		Subtotal	
		Iva	
		Total	
Descripción Detallada:			
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO			

6

Ambos equipos deberán contar con:
Escaneo o digitalización en red.
Impresión en red.
Stock de consumibles y piezas de desgaste en sitio (tóner)
Mantenimiento, soporte y operación
Capacitación a los usuarios incluida.

Se debe de cotizar una renta fija mensual que incluya el número de procesos indicado en cada partida y el costo adicional por cada copia/impresión extra procesada en cada equipo.

El periodo de renta de los equipos es del 15 Abril del 2023 al 30 de septiembre 2024.

- 1.- Los invitamos a registrarse en nuestro Padrón de Proveedores, información al teléfono (33) 10 01 10 52 y 10 99 52 78.
- 2.- DEBERÁ presentar la cotización dentro de un sobre cerrado y sellado, mismo que deberá ser depositado en la urna del Órgano Interno de Control ubicado en la calle Independencia # 105 en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; previo registro del día y hora de entrega.
- 3.- El sobre DEBERÁ estar debidamente cerrado y sellado, tener como caratula el nombre del proveedor (persona física o moral) y número de la licitación sin concurrencia de Comité. La cotización deberá estar elaborada de preferencia en papel membretado de la empresa, con nombre y firma del Representante Legal acreditado, al suscribir la cotización aceptan bajo protesta de decir verdad que NO se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de esta Ley. Deberá anexar una cotización por proceso de licitación ya sea electrónica o en sobre.
- 4.- La vigencia de la cotización deberá ser por un mínimo de 30 días a partir de la fecha de apertura de propuestas y especificarse lo anterior en el cuerpo de la propuesta. Esta podrá ser utilizada dentro de la vigencia para futuras adquisiciones sin previo aviso.
- 5.- El precio del bien o servicio objeto de la presente licitación, deberá estar especificado en moneda nacional, desglosando el I.V.A.
- 6.- Detallar claramente las especificaciones de lo ofertado, el tiempo de entrega en días naturales y la garantía con la que cuentan.
- 7.- Los conceptos y partidas de la cotización deberán ser en el mismo orden que se establezcan en la licitación. Así como en la factura de quien resulte adjudicado.
- 8.- En la descripción de los bienes, deberán indicar marca y modelo. En bienes y servicios deberá señalar cantidades de los bienes y servicios, precio unitario, subtotal, I.V.A. desglosado o mencionar si el producto es exento de I.V.A. y el gran total.
- 9.- Los licitantes deberán de adjuntar o acompañar impresión legible y completa del documento emitido por el SAT de la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo,

4

con una vigencia de emisión no mayor a 30 días naturales contados a partir de la entrega de las propuestas, en caso de que no se pueda leer el código bidimensional QR la proposición será desechada, también deberán de adjuntar comprobante de domicilio a nombre del licitante, que coincida con la constancia de situación fiscal, con una vigencia de emisión no mayor a 90 días naturales contados a partir de la entrega de las propuestas.

10.- La cotización solamente podrá ser considerada si es recibida dentro del término y condiciones establecidas.

11.- A manera de poder ser evaluada la propuesta, se DEBERÁ presentar ficha técnica, manuales, certificaciones y todos los documentos que comprueben la calidad ofertada.

12.- Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, bastará que los licitantes presenten un escrito ante personal del Órgano Interno de Control en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.

13.- Se notificará a través del correo electrónico proporcionado el pedido (Orden de Compra) adjudicado, señalándose las cantidades de bienes o servicios a suministrar o ejecutar, mismos que podrán ser adjudicados de manera parcial o total.

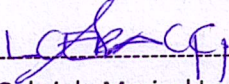
14.- EL PROVEEDOR para el caso de que sea adjudicado con una cantidad superior al equivalente a cuatro mil veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización deberá presentar a los 05 días posteriores a la notificación del pedido (Orden de Compra) o Fallo de resolución una garantía a nombre de: **Centro de Estimulación para Personas con Discapacidad Intelectual del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco** en alguna de las siguientes modalidades:

- a) Depósito en efectivo realizado a través de la Tesorería Municipal para tal efecto.
- b) Cheque certificado.
- c) Una fianza expedida por una institución legalmente establecida.

El importe de la garantía será del 10% (diez por ciento) por cumplimiento del importe total de lo adjudicado I. V. A. incluido.

La **Dirección Administrativa** conservará en custodia dicha garantía, esta se retendrá hasta el momento en que la obligación garantizada se tenga por cumplida, de conformidad con las normas que la regulan.

15.- Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total de bienes y/o servicios que no hayan sido recibidos o suministrados dentro del plazo establecido en el Pedido (Orden de Compra), de 01 hasta 05 días el 3% de sanción sobre el monto de la adjudicación; de 06 hasta 10 días el 6% de sanción sobre el monto de la adjudicación; de 11 hasta 20 días el 10% de sanción sobre el monto de la adjudicación, de 21 días en adelante además se podrá rescindir el Pedido (Orden de Compra) o contrato a criterio del convocante. Nota: Los porcentajes de la sanción mencionados en la tabla que antecede, no deberán ser acumulables y con el hecho de presentar su oferta acepta estos términos y condiciones



Lic. Gabriela Marisol Loera González
Directora Administrativa